

INDEMNIZAȚIE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI

- Cerere tip;
- Acte de identitate în termen de valabilitate ambii părinți (buletin de identitate, carte de identitate, carte de identitate provizorie), original+fotocopie;
- Certificatul de naștere al copilului, original+fotocopie;
- Certificatele de naștere ale celorlalți copii, original+fotocopie - după caz;
- Livret de familie completat la zi, original+fotocopie;
- Certificat de căsătorie, original+fotocopie;
- Adeverință eliberată de autoritățile competente sau de către angajator, după caz, din care să rezulte că a realizat timp de 12 luni venituri profesionale supuse impozitului pe venit - venituri cuprinse în declarații depuse la finanțe D200, D201, D224, D209 -(ANEXA2);
- Copie după ultimul concediu medical – sarcină și leuzie;
- Act aditional sau Dispoziție de suspendare a contractului de muncă semnat de angajator;
- Copie după cererea înregistrată și depusă de beneficiar la angajator (aprobată, semnată, șampilată de conducerea instituției și specificată data de la care se solicită indemnizația de creștere copil, precum perioada solicitării - până la 1 an, 2 ani, 2- 3 -7 ani pentru copilul încadrat în grad de handicap);
- Adeverință privind stagiul de cotizare, eliberată de Casa Județeană de Pensii, pentru ambii părinți dacă îndeplinesc condițiile de acordare;
- Adeverință de venit eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) pe ultimele 12 luni anterior nașterii copilului (ambii părinți);
- Declarații – prin care solicitantul se obligă să comunice în scris în termen de 15 zile lucrătoare orice modificare survenită ulterior și că nu a solicitat altei autorități publice locale indemnizație/stimulent pentru creșterea copilului;
- Extras de cont bancar, original, semnat și șampilat (pentru virarea banilor în cont) –pe numele titularului de cerere.

*conform O.U.G. 111/2010 cu modificările și completările ulterioare